

MÁSTER INTERNACIONAL EN CONTEXTOS DE SALUD E INVESTIGACIÓN

PASOS PARA INSCRIPCIÓN Y MATRÍCULA. TODAS LAS CLASES SON ONLINE

0. Diferencia entre preinscripción y matrícula.

-Preinscripción en la Secretaría (UCM) de Alumnos de la Escuela de Gobierno
Hay que enviar la documentación requerida y pagar 40 € para la verificación, y, en su caso, subsanación de la documentación presentada (todo se puede hacer online) *.

-Enlace que se recibirá, tras estar Admitido, para pagar matrícula (570 €) a la UCM. Nota importante: el estar preinscrito no garantiza la plaza si no se ha pagado la matrícula. Hay que seguir los pasos del enlace de la web de la Escuela de Gobierno donde está publicada la guía de matrícula es el siguiente: <https://www.ucm.es/eg>; el primer paso sería sacarse un mail personal de la@ucm.es, necesario para pagar la matrícula y acceder a las plataformas del master.

1. Tipos de clases (todas online).

- 1.1. Sincrónicas teórico-prácticas (lunes tarde en dos sesiones de 16.30 a 18.30 y de 19 a 21h).
- 1.2. Asincrónicas (clases grabadas previamente y que se pueden ver en cualquier momento: contextos de intervención y metodologías a emplear).
- 1.3. Tutorías sobre los videos anteriores (las propone el profesor, autor del video).
- 1.4. Tutorías grupales sobre el contexto de intervención elegido (suelen ser a partir de febrero y las propones el profesor tutor y director del MBI/TFM).
- 1.5. Tutorías TFM (2.5h/individuales).
- 1.6. Clases de presentación del curso y evaluación de cada trimestre con el equipo de dirección.

2. Qué es un MBI 'Programa de Intervención Basado en Mindfulness'/TFM 'Trabajo Fin de Máster'

- 2.1. Contextos de intervención posibles a elegir (ORGANIZACIONAL EMPRESARIAL, EDUCATIVO, INVESTIGACIÓN, CLÍNICO-SANITARIO, RESIDENCIALES.....)
- 2.2. Posibles metodologías para utilizar: cuantitativa, cualitativa, de caso único u otras posibles.
- 2.3. Fechas entregas de los dos borradores MBI (rellenar una plantilla que se os facilita) y de los dos del TFM
 - MBI (es la intervención llevada a cabo en función del contexto elegido):
 - 1º (21/XII) y se os da feedback para rellenar el 2º.

2º (23/I) que se pasa al tutor/director asignado.

- TFM (es el escrito documento para defender):
 - 1º (15/III): la Introducción AL TFM.
 - 2º (15/V): borrador lo más completo posible.
 - 3º (15/VI) borrador final.
 - 4ª (30/VI) TFM a defender a enviar a secretaria de alumnos y al director del Máster.

3. Documentos para hacer la preinscripción:

- 3.1. La Apostilla de La Haya para títulos y certificados de notas extranjeros.
- 3.2. Compulsa para títulos y certificados en España.
- 3.3. MBSR o MBCT (tenerlo hecho o cómo hacerlo).
- 3.4. CV.
- 3.5. Fotocopia DNI o Pasaporte.

4. Evaluación del curso

- 4.1. Tres pruebas tipo test sobre teoría impartida (al final de cada trimestre)
- 4.2. Defensa oral del TFM (12/13/14 de julio o convocatoria de septiembre)

5. Plataformas en las que están todos los documentos para los matriculados.

- 5.1. Comunidad de aprendizaje.
- 5.2. Contenidos y debates.

*En la preinscripción se pueden subir los documentos escaneados, luego la Dirección del Máster y la Sección de Títulos Propios deciden acerca de la admisión. Y en el caso de ser admitida es cuando precisamos cotejar que las copias escaneadas que se han aportado en la preinscripción están respaldadas por unos originales.

Para ello hay varios procedimientos posibles:

- Traer los originales a Secretaría.
- Acudir a un Notario para que emita unas copias autenticadas y enviarnos estas por mensajería o correo postal.
- Si los documentos son electrónicos y permiten la comprobación online escribirnos a este mail para que comprobemos si es posible y todo está correcto.

Un cordial saludo,
Prof. Dr. Agustín Moñivas

*Para cualquier aclaración administrativa contactar Secretaria de alumnos.

Héctor Morueco Moreno
Secretaría de Alumnos
Escuela de Gobierno <https://www.ucm.es/eg>
Universidad Complutense de Madrid
Edificio B, Finca Mas Ferré
Campus de Somosaguas
28223 Madrid
Tlf.: (34) 91 394 29 57 - (34) 91 394 29 58. Mail: saleg@ucm.es